



Cod apel: POCA/125/2/2/Cresterea transparentei, eticii si integritatii în cadrul autoritatilor si institutiilor publice

Titlul proiectului: Formare, Dezvoltare, Responsabilizare pentru prevenirea coruptiei si asigurarea eticii si integritatii in administratia publica a Municipiului Fetesti

Cod proiect: 118782

Beneficiar: Municipiul FETESTI

Nr. 127 /07.01.2019

Aprobat,
Primar,
Sorin GAFITOI



**- CAIET DE SARCINI -
privind achiziționarea de:**

Servicii de formare profesionala

DETALIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE CERINȚE MINIME OBLIGATORII

1. CAPITOLUL I- INFORMATII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect: servicii de formare profesionala in cadrul proiectului: **“Formare, Dezvoltare, Responsabilizare pentru prevenirea coruptiei si asigurarea eticii si integritatii in administratia publica a Municipiului Fetesti”**, Contract: 118782.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației in vigoare :

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Legea nr 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Obiectivul proiectului:

Cresterea transparentei actului administrativ prin implementarea de mecanisme si masuri de prevenire a fenomenului de coruptie, precum si pregatirea personalului din institutiile publice in acest sens. Beneficiile pe care acest proiect le aduce pentru grupul tinta sunt acelea ca vor utiliza proceduri clare prin care sa se asigure transparenta in administratia publica locala, acestea fiind implementate la nivelul institutiei in care acestia isi desfasoara activitatea, vor participa la sesiuni de formare si la intalniri cu societatea civila.

Obiective specifice:

1. OS1 – Organizarea a 10 ateliere de lucru cu tematici specifice de constientizare publica a fenomenului de coruptie si promovarea transparentei in administratia publica locala precum si educatia anticoruptie.
2. OS2 – Formarea personalului autoritatii publice solicitant (100 persoane) in vederea prevenirii si limitarii fenomenului de coruptie in institutiile publice locale
3. OS3 – Elaborarea unui ghid de bune practici in institutia publica solicitanta cu scopul de a preveni coruptia si conflictele de interese in administratia publica locala si de a stabili indicatori specifici de evaluare.
4. OS4 – Implementarea in institutia publica solicitanta a unei proceduri interne specifice care are ca finalitate dezvoltarea spiritului etic si integritatea functionarilor in exercitarea actului administrativ.

CAPITOLUL II – OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului il constituie achizitia serviciilor de formare profesionala .

Aceasta se va desfasura in conditiile prevazute de legislatia specifica in domeniu.

Serviciile de organizare a sesiunii de formare vor asigura participantilor un coffee break, cursul efectiv si certificarea in urma cursului.

Activitatea de formare reprezinta o investitie in dezvoltarea capitalului uman si va contribui la consolidarea competentelor participantilor si dezvoltarea abilitatilor acestora, pe teme specifice de interes.

Valoarea bugetata a serviciilor de formare profesionala a fost estimata dupa cum urmeaza:

100 participanti * (10 lei coffee break * 10 zile de curs + 600 lei taxa curs) = 700 lei fara TVA/participant.

Valoarea totala a serviciilor de organizare cursuri de formare este de 60,000.00 lei fara TVA, la care se adauga 10,000.00 lei fara TVA pentru asigurare coffee break, rezultand o valoare totala estimata de 70,000.00 lei fara TVA.

Valoarea maxima estimata a contractului: **70.000 lei fara TVA.**

CAPITOLUL III – CERINTE TEHNICE

A. Servicii de formare profesionala

Pentru realizarea obiectivelor si indicatorilor proiectului „Formare, Dezvoltare, Responsabilizare pentru prevenirea coruptiei si asigurarea eticii si integritatii în administratia publica a Municipiului Fetesti” este necesara achizitia serviciilor de formare profesionala, care se va desfasura in conditiile prevazute de legislatia specifica in domeniu .

Astfel, in cadrul proiectului se va organiza 1 sesiune de formare profesionala, curs autorizat ANC-EPCC (Expert in Prevenire si Combatere a Coruptiei) pentru 100 de participanti grup tinta, 4 grupe (25 cursanti/grupa). Cursul are un total de 40 de ore si se vor sustine cate 4 ore/zi (se va acorda coffe break).

Sesiunea de formare se va desfasura in conditiile prevazute de legislatia specifica in domeniu.

Serviciile de organizare a sesiunii de formare vor asigura participantilor un coffe break, cursul efectiv si certificarea in urma cursului.

Activitatea de formare reprezinta o investitie in dezvoltarea capitalului uman si va contribui la consolidarea competentelor participantilor si dezvoltarea abilitatilor acestora, pe teme specifice de interes.

Valoarea bugetara a serviciilor de formare profesionala a fost estimata dupa cum urmeaza : 100 participanti x (10 lei coffee break x 10 zile de curs + 600 lei taxa curs) = 700 lei fara TVA/participant.

Valoarea totala a serviciilor de organizare cursuri de formare este de 60.000 lei fara TVA, la care se adauga 10.000 lei fara TVA pentru asigurare coffe break, rezultand o valoare totala estimata de 70.000 lei fara TVA.

CAPITOLUL IV - DOCUMENTE DE CALIFICARE OBLIGATORII

PREZENTAREA URMATOARELOR DOCUMENTE DOVEDITOARE:

- **Operatorul economic trebuie să fie legal constituit;**
- **Operatorul economic trebuie să aibă prevăzute în statut sau, după caz, în actul de înființare, activități de formare profesională (cod CAEN 8559 “Alte forme de învățământ”);**
- **Operatorul economic trebuie să aibă plătite taxele, impozitele și contribuțiile către bugetul de stat;**
- **Operatorul economic sa dispuna de colaborarea unui trainer cu competente EPCC (Expert in Prevenire si Combatere a Coruptiei) si certificat de absolvire A.N.C in domeniu; Experiența furnizorului de formare pe temele de curs care fac obiectul achizitiei – experiență materializată în numărul de cursanți din 1-2 ani precedent (cerinta relevanta, dar nu obligatorie)**

Finalizarea achiziției prin S.E.A.P. (obligatoriu).

CAPITOLUL V- MENTIUNI

- Prestatorul va pune la dispozitia Beneficiarului personal calificat in domeniu.
- Durata contractului de prestare de servicii – incepand cu data semnarii de catre ambele parti.

- Serviciile vor fi prestate pe durata de valabilitate a contractului.
 - Disponibilitatea expertilor desemnati de catre Prestator trebuie sa fie zilnica. , bl. CF
 - Asigurarea de catre prestator a conditiilor tehnico-organizatorice, materiale, metodologice pentru derularea a oricarui numar de activitati impuse de necesitatea implementarii optime și în timp a proiectului.
 - Prestatorul va pune la dispozitia Beneficiarului întreaga documentatie justificativa solicitata prin proiect pentru serviciile prestate, precum si orice document justificativ solicitat de Autoritatea de Management POCU in legatura cu activitatea de consiliere prestata.
 - Utilizarea de instrumente adaptate la specificul grupului tinta.
 - Plata serviciilor prestate se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale de catre Prestator.
-
- Criterii de atribuire: pretul cel mai scazut.

Valoarea maxima estimata:

Nr. Crt.	Denumire servicii	U.M.	Cantitate	Pret unitar/ lei fara TVA estimat	Pret total lei fara TVA/estimati
1.	Servicii de formare profesionala	persoane	100	700	70000
Total estimat lei/fara TVA					70000

Ofertele se vor depune la sediul UAT MUNICIPIUL FETESTI, str. Calarasi, nr. 595 , sc. A, et. 2, Birou Registratura.

Avizat,
Manager proiect,
Dicianu Nicu



Intocmit,
Responsabil Achizitiei Publice,
Stan Maria-Simona

